


| | |
|--|---|
| <p>Казан шәһәре Авиатөзелеш районының «Катнаш төрдәге 353 - нче балалар бакчасы» муниципаль автономияле мәктәпкәчә белем бирүче учреждениесе. 420127, Казан, Дементьева ур., 1а тел. 571-57-50</p> | <p>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 353 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани 420127 г. Казань, ул. Дементьева, 1а тел 571-57-50</p> |
|--|---|

Принято:

на Общем собрании работников
Детского сада, протокол № 1
« 28» августа 2019г.

Утверждаю:

Приказ № 59 от « 01 » сентября 2019 г.
Заведующий  Рыбова И.А.

**Программа
формирования антикоррупционного мировоззрения
у работников муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 353 комбинированного вида»
Авиастроительного района г. Казани.**

1. Пояснительная записка

1.1. Данный локальный нормативный акт разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Настоящим Федеральным законом устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений. В Российской Федерации в основном сформированы и функционируют правовая и организационная основы противодействия коррупции. Серьезный антикоррупционный потенциал заложен в Концепции административной реформы в Российской Федерации, плане мероприятий по ее проведению, а также в законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы государственной службы. Несмотря на предпринимаемые меры, коррупция, являясь неизбежным следствием избыточного администрирования со стороны государства, по-прежнему серьезно затрудняет нормальное функционирование всех общественных механизмов, препятствует проведению социальных преобразований и повышению эффективности национальной экономики, вызывает в российском обществе серьезную тревогу и недоверие к государственным институтам, создает негативный имидж России на международной арене и правомерно рассматривается как одна из угроз безопасности Российской Федерации. В связи с этим разработка мер по противодействию коррупции, прежде всего в целях устранения ее коренных причин, и реализация таких мер в контексте обеспечения развития страны в целом становятся и настоятельной необходимостью. На сегодняшний день принятие антикоррупционных мер - необходимая практика во всех сферах жизни общества, и образовательная сфера не является исключением.

2. Понятия и определения, используемые в сфере противодействия коррупции

Коррупция - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

Личная заинтересованность - возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника, членов его семьи и лиц, состоящих в родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами.

Взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3. Виды коррупционных правонарушений.

Дисциплинарные коррупционные проступки - проступки, обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями или административными правонарушениями, за которые установлена дисциплинарная ответственность.

Административные коррупционные правонарушения - обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями правонарушения, за которые установлена административная ответственность.

Коррупционные преступления - виновно совершенные общественно опасные деяния, предусмотренные соответствующими статьями Уголовного кодекса Российской Федерации, содержащие признаки коррупции.

Преступления, связанные с коррупционными преступлениями — любые общественно опасные деяния, предусмотренные статьями Уголовного кодекса Российской Федерации, совершенные в соучастии с лицами, которые могут быть признаны виновными в совершении коррупционных преступлений. К основным коррупционным преступлениям могут быть отнесены такие виды уголовно наказуемых деяний: злоупотребление должностными и иными полномочиями, получение и дача взятки, служебный подлог. В широком значении понятия коррупционных преступлений, к числу уголовно наказуемых деяний данного характера, можно отнести: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности, незаконное участие в предпринимательской деятельности, регистрация незаконных сделок с землей, провокация взятки либо коммерческого подкупа.

4. Основания для реализации антикоррупционной политики в Учреждении:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

5. Ожидаемые результаты реализации программы

При реализации программы в полном объеме планируется достижение следующих результатов:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности работников Учреждения

6. Паспорт программы:

| | |
|----------------------------|--|
| Сроки реализации программы | 2021-2024 гг. I этап - 2021-2022 учебный год II этап - 2022-2023 учебный год III этап - 2023-2024 учебный год |
| Разработчики программы | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, педагоги Учреждения, родители |
| Исполнители программы | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, педагоги Учреждения, председатель профсоюзного комитета Учреждения, родительская общественность |
| Ресурсное обеспечение | Кадровые ресурсы: привлечение к реализации программы всех работников. Материальные ресурсы: использование компьютерной техники, использование сети Интернет, использование литературы для информационной работы |

7. Программа формированию мировоззрения у работников Учреждения

| | |
|---|---|
| Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики: | 1. Заведующий. 2. Заместитель заведующего |
| Цели антикоррупционной политики | недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации |
| Задачи антикоррупционной политики | предупреждение коррупционных правонарушений; - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц; - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; |

| | |
|---|--|
| | - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения. |
| принципы противодействия коррупции | <ol style="list-style-type: none"> 1. Приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию. 2. Обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней. 3. Приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц. 4. Взаимодействия с общественными объединениями и гражданами. 4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков. 5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Учреждения таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят положительный результат. 6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения. 7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрения антикоррупционных стандартов и процедура также контроля за их исполнением. |
| Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и реализация антикоррупционных мероприятий. 2. Антикоррупционное образование и пропаганда. 3. Сотрудничество с правоохранительными органами по профилактике правонарушений. |
| Внедрение антикоррупционных механизмов | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение совещания с работниками Учреждения по вопросам антикоррупционной политики в образовании. 2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы педагогического состава по недопущению фактов вымогательства. 3. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в Учреждении. 4. Выявление нарушений инструкций и указаний по образовательному процессу. 5. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам допустившим нарушения |
| Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции | <ol style="list-style-type: none"> 1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения. 2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или принять участие в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения. 3. Незамедлительно информировать непосредственно |

| | |
|--|--|
| | руководителя или лицо ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство вышестоящих организаций. 4. Сообщать непосредственному начальнику, ответственным лицам о возможности возникновения либо возникновении у работника конфликта интересов. |
| Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики Учреждения | 1 .Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с антикоррупционной политикой Учреждения и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в Учреждении. 2. Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования. 3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Учреждении относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации |
| Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику | При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политикой Учреждения она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения |

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

| <i>Наименование риска</i> | <i>Суть проблемы</i> | <i>Механизмы минимизации</i> |
|---|--|--|
| Низкий уровень правовой грамотности | Недостаточная информированность работников, обучающихся школы и их родителей о последствиях коррупции для общества, незнание законодательства РФ | Антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры; разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Отсутствие неприятия коррупции | Толерантность отдельных участников образовательных отношений к коррупции | Осознание фактов коррупции как социальной проблемы; непримиримая реакция на коррупцию; пропагандистская и просветительская работа; реализация задач антикоррупционного образования при участии заинтересованных сторон: родителей обучающихся и работников школы |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | нехватка денежных средств | Информационная открытость деятельности школы; соблюдение работниками школы антикоррупционных нормативных локальных |

| | | |
|--|--|--|
| | | актов школы; привлечение спонсорской помощи |
|--|--|--|

8. План антикоррупционных мероприятий

| № | наименование мероприятия | этап | участники |
|--|---|----------------------------|---|
| Правовые и организационные основы противодействия коррупции | | | |
| 1. | Ознакомление работников с локальными актами учреждения по предупреждению коррупционных проявлений | ежегодно сентябрь | работники учреждения |
| 2. | Издание приказа о профилактике коррупции и других правонарушений | ежегодно сентябрь | заведующий учреждением |
| 3. | Создание комиссии по урегулированию споров между участниками воспитательной деятельности, утверждение состава комиссии приказом | ежегодно сентябрь | работники учреждения |
| 4. | Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности | ежегодно октябрь | работники учреждения |
| 5. | Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте учреждения | не реже 1 раза в полугодие | ответственный за сайт |
| 6. | Обновление пакета документов по антикоррупционному направлению | постоянно | ответственный за профилактику коррупционных нарушений |
| 7. | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений родителей | при поступлении жалоб | работники учреждения |
| 8. | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов ОУ | по мере необходимости | работники учреждения |
| 9. | Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений | в течение года | заведующий учреждением, заместитель заведующего |
| 10. | Включение в планы воспитательной работы мероприятий антикоррупционной политики | в начале учебного года | работники учреждения |
| Обеспечение открытости деятельности Учреждения | | | |
| 11. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании ОУ. Определение ответственности должностных лиц | в течение года | администрация |
| 12. | Контроль за осуществлением приема детей | в течение года | администрация |
| 13. | Информирование граждан об их правах | в течение года | работники учреждения |
| 14. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | в течение года | администрация |
| 15. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления воспитанников из учреждения | в течение года | администрация |
| 16. | Проведение Дней открытых дверей в учреждении. Ознакомление родителей с условиями поступления и режимом ОУ | не реже 1 раза в год | администрация |
| 17. | Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное | в течение года | администрация |

| | | | |
|------------------------------|---|-----------------------|------------------------------------|
| | принятие решения в рамках своих полномочий | | |
| 18. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах | в течение года | администрация |
| 19. | Привлечение к уголовной ответственности работников учреждения, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | по факту | Заведующий Учреждения |
| 20. | Отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств на сайте детского сада | по плану | заведующий Учреждения |
| Работа с сотрудниками | | | |
| 21. | Корректировка планов воспитательной работы в части формирования антикоррупционного мировоззрения родителей воспитанников | в течение года | педагогический коллектив |
| 22. | Встреча сотрудников учреждения с представителями правоохранительных органов | в течение года | работники учреждения |
| 23. | Подведение итогов работы антикоррупционной направленности на педагогическом совете | ежегодно, июнь | заведующий Учреждения |
| 24. | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | ежегодно декабрь | администрация |
| Работа с родителями | | | |
| 25. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | ответственный за сайт |
| 26. | Участие родителей в составлении отчета деятельности детского сада | ежегодно июль-август | администрация учреждения, родители |
| 27. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | в течение года | администрация учреждения |
| 28. | Родительские собрания по формированию антикоррупционного мировоззрения | по плану собраний | администрация учреждения |
| 29. | Круглый стол с участием администрации детского сада и родительской общественности по вопросу антикоррупционной политики учреждения | по мере необходимости | заместитель заведующего |
| 30. | Организация и проведение анкетирования среди родителей | ежегодно ноябрь | администрация учреждения |

9. Контроль выполнения Программы

Контроль выполнения программы осуществляет ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений в учреждении, назначенные приказом заведующего. Он координирует деятельность исполнителей, анализируют и оценивают результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий. Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежегодно готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения.

По завершении реализации программы готовят аналитическую справку о результатах работы и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей. Эффективность мероприятий программы оценивается путем изучения результатов независимой оценки качества деятельности Учреждения за каждый год, в том числе уровня удовлетворенности получателей образовательных

услуг качеством образования; путем определения уровня правовой грамотности участников образовательных отношений с помощью анкетирования.

Отчеты о выполнении программы заслушиваются на общем собрании работников Учреждения.

Лист

учета общественного мнения, внесения изменений, поправок
в Программу формирования антикоррупционного мировоззрения
у работников в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 353 комбинированного вида»
Авиастроительного района г. Казани

| № п/п | Ф.И.О. – инициатора внесения изменений, поправок | содержание | примечание |
|-------|--|------------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Лист ознакомления

с Программой формирования антикоррупционного мировоззрения
у работников в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 353 комбинированного вида»
Авиастроительного района г. Казани

| № п/п | Ф.И.О. | роспись об ознакомлении | примечание |
|-------|--------|-------------------------|------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |
| 20. | | | |
| 21. | | | |
| 22. | | | |
| 23. | | | |
| 24. | | | |
| 25. | | | |
| 26. | | | |
| 27. | | | |
| 28. | | | |
| 29. | | | |
| 30. | | | |
| 31. | | | |
| 32. | | | |
| 33. | | | |
| 34. | | | |
| 35. | | | |
| 36. | | | |
| 37. | | | |
| 38. | | | |
| 39. | | | |
| 40. | | | |
| 41. | | | |
| 42. | | | |
| 43. | | | |
| 44. | | | |
| 45. | | | |
| 46. | | | |
| 47. | | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 48. | | | |
| 49. | | | |
| 50. | | | |
| 51. | | | |
| 52. | | | |
| 53. | | | |
| 54. | | | |
| 55. | | | |
| 56. | | | |
| 57. | | | |
| 58. | | | |
| 59. | | | |
| 60. | | | |